

附件

加强事中事后监管重点工作任务 细化分工表（样式）

填报部门（盖章）：

主要措施	细化的任务内容	需要出台的文件或形成的可检验成果形式	牵头部门	配合部门	完成时限	备注

责任处室：

填表人：

联系方式：

- 说明：1. 本表由第一牵头部门负责、其他牵头部门配合填报；
2. 10 个主要措施的表述要与二级标题保持一致；
3. 细化的任务内容是针对 10 个主要措施明确的重点工作任务。